

APPEL A CANDIDATURE INTERNE / EXTERNE

Le service Bibliothèque & Médiathèques

Recherche

Un agent Factotum – Gardien H/F

- Temps plein annualisé
- Horaire de travail en tant que factotum : lundi au vendredi
- Logement dans la médiathèque du centre-ville (T2)

Missions :

DIRECTION GENERALE
DES SERVICES
MUNICIPAUX

CITOYENNETE RESSOURCES
SECURITE

Ressources Humaines

Tél : 04.97.05.53.70
REF : SD/CH
N°

- Portage, chargement et déchargement des marchandises ou des produits
- Stockage des produits
- Manutention et installation de matériels notamment pour les expositions
- Entretien courant du matériel de manutention
- Petites réparations du bâtiment
- Surveillance générale et particulière à partir de dispositifs techniques
- Accueil et contrôle de l'accès aux bâtiments et aux équipements pendant la fermeture du bâtiment
- Veille relative à la sécurité
- Ouverture et fermeture du bâtiment, et ponctuellement fermeture plus tardive

Compétences souhaitées :

- Habilitation électrique (possibilité d'effectuer la formation en interne)
- Habilitation SSIAP (possibilité d'effectuer la formation en interne)

Aptitudes souhaitées :

- Capacité de travail en commun, esprit d'équipe
- Disponibilité (variation dans les horaires de travail)
- Réactivité

Qualités requises :

- Respect des règles de sécurité pour l'utilisation des matériels
- Polyvalence

Les candidatures sont à adresser au service des Ressources Humaines (secretariat.drh@ville-grasse.fr)



Le Directeur Général Adjoint
Citoyenneté Ressources Sécurité


Stéphane DECKMYN

Hôtel de ville
BP 12069
06131 GRASSE CEDEX
Tél. 04 97 05 50 00
Fax 04 97 05 50 01