



APPEL A CANDIDATURE INTERNE et EXTERNE

Le service bibliothèque et médiathèques

Recherche

Un chargé des expositions H/F

- Temps plein du mardi au samedi
- Médiathèque Charles Nègre et Villa Saint Hilaire
- Recrutement par voie statutaire ou contractuelle
- Prise de poste dans les meilleurs délais
- Catégorie B

Missions :

• Proposer et mettre en œuvre des expositions :

- Elaborer des propositions d'exposition en lien avec la lecture publique et/ou les fonds patrimoniaux avec une ouverture sur la création contemporaine
- Rechercher et mobiliser des partenariats
- Assurer la mise en œuvre des expositions et un suivi sur l'ensemble du projet dans des délais définis
- Assurer une veille culturelle et territoriale sur les créations artistiques, sur les concepts et pratiques artistiques

• Co-créer, coproduire et aider à la diffusion d'expositions :

- Développer et entretenir des réseaux professionnels, avec les artistes, auteurs et illustrateurs
- Concevoir et mettre en œuvre la scénographie des expositions, y compris sur le plan technique
- Participer à la réalisation de la communication des expositions
- Négocier et contractualiser une commande d'œuvre avec un artiste ou une compagnie
- Développer l'accueil des artistes en résidence
- Favoriser l'émergence de projets, de nouvelles pratiques artistiques et la sensibilisation de nouveaux publics
- Organiser et réaliser des actions de médiation

• Assurer l'accueil et le renseignement du public dont surveillance de salle

• Assurer les visites commentées d'expositions

- Développer des actions de découverte des expositions en cours et à venir
- Organiser et assurer la sélection des ressources documentaires en lien avec les expositions
- Communiquer et promouvoir les expositions en cours et à venir

• Remplacement ponctuel d'un autre agent en cas de nécessité de service

Aptitudes souhaitées :

- Connaissance du cadre réglementaire de la création, production et diffusion artistique
- Maîtrise de la conduite de projet
- Capacité de travail en transversalité, esprit d'équipe
- Organisation, rigueur, disponibilité et adaptation
- Capacité de gestion des délais et des priorités
- Maîtrise des techniques de médiation et de communication
- Sens de la communication
- Sens de l'accueil et amabilité à toute épreuve
- Maîtrise de logiciel de création 3D de scénographie (type SketchUp)
- Une expérience d'un an sur un poste similaire serait appréciée

Les candidatures sont à adresser au service des Ressources Humaines (recrutements@ville-grasse.fr) avant le 15 mars 2024.



Le Directeur Général Adjoint
Ressources Citoyenneté Sécurité

Stéphane DECKMYN

Hôtel de ville
BP 12069
06131 GRASSE CEDEX
Tél. 04 97 05 00 00

Centre Communal d'Action Sociale
Villa Guérin 42, bd Victor Hugo
06130 GRASSE
Tél. 04 97 05 56 50