



CENTRE COMMUNAL  
D'ACTION SOCIALE

## Bourse d'emploi

**Référence :** 24/006

**Poste :** **Educateur de jeunes enfants**  
**Responsable de crèche familiale ou collective (H/F)**

**Date :** 23 mai 2024

Nous vous informons d'un poste à pourvoir au sein du Centre Communal d'Action Sociale de Grasse :

**Lieu :** Crèche familiale ou collective à Grasse

**Service :** Ouverture de la structure : du lundi au vendredi : de 7h30 à 18h30

**Missions principales :** *Celles-ci sont réparties de la façon suivante : 50% en direction, 50% EJE de terrain*

### **Missions administratives et de gestion**

- Vous assurez la direction de l'établissement.
- Vous encadrez une équipe de professionnelles autour d'un projet d'établissement et impulez une dynamique d'équipe.
- Vous définissez et développez un projet d'établissement en cohérence avec les orientations du Conseil d'Administration et les politiques publiques de l'enfance.
- Vous travaillez en lien avec les différents services de la petite enfance et les services de la PMI.
- Vous assurez la gestion administrative et financière de l'établissement.
- Vous assurez les fonctions de régisseur.

### **Missions auprès des enfants et des familles**

- Vous êtes garant(e) de la qualité d'accueil des enfants et veillez à l'application des règles d'hygiène et de sécurité.
- Le soutien à la parentalité et la valorisation des compétences parentales font partie de vos principales missions.
- Vous participez activement à tous le temps de vie de la structure (éveil, soin, hygiène).
- Vous animez et mettez en œuvre des activités éducatives.
- Vous assurez les situations d'urgence sur les autres structures d'accueil en l'absence des responsables.
- Vous êtes accompagné par une équipe de Coordination Petite Enfance.

### **Profil :**

- Vous êtes titulaire d'un Diplôme d'État d'Educateur de jeunes enfants.
- Expérience dans le secteur de la Petite enfance exigée.
- Vous êtes dynamique, motivé(e), investie, disponible et avez le sens des responsabilités et du service public.
- Vous avez de bonnes capacités d'organisation, d'adaptation et de gestion d'équipe.
- Vous maîtrisez l'outil informatique.
- Vous êtes apprécié(e) pour vos qualités relationnelles, d'analyse et d'écoute.
- Vos qualités pédagogiques, éducatives et managériales sont vos atouts pour réussir dans ce poste.

**Type et nombre de poste :** 2 postes à temps complet

*Il est précisé qu'en fonction du candidat retenu sur ce poste, un autre poste pourrait être rendu disponible et être à pourvoir.*

**Date de prise de fonction :** 26 août 2024

**Pour faire acte de candidature,** merci d'adresser votre CV accompagné d'un courrier de motivation précisant la référence du poste à : [recrutements@ville-grasse.fr](mailto:recrutements@ville-grasse.fr) et [karine.allain@ccas-grasse.fr](mailto:karine.allain@ccas-grasse.fr) ou par courrier à M. ROSSIO, Directeur du CCAS, Villa Guérin, 42 Boulevard Victor Hugo, 06130 GRASSE

